



# Администрация города Тулы

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2025 № 114

О внесении изменений в постановление  
администрации города Тулы  
от 24.02.2016 № 637

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в постановление администрации города Тулы от 24.02.2016 № 637 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации города Тулы» (приложение).
2. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации  
города Тулы



И.И. Беспалов

Приложение к постановлению  
администрации города Тулы  
от 31.03.2025 № 117

Изменения,  
которые вносятся в постановление администрации города Тулы  
от 24.02.2016 № 637 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда  
работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия  
администрации города Тулы»

В приложении к постановлению:

1. Абзац 6 пункта 1.1 раздела 1 изложить в новой редакции:  
«-условия оплаты труда руководителя Учреждения, заместителя руководителя и  
главного бухгалтера-начальника отдела;»;
  2. Наименование раздела 4 изложить в новой редакции:  
«4. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, заместителя руководителя  
и главного бухгалтера-начальника отдела»;
  3. Раздел 4 изложить в новой редакции:  
**«4. Условия оплаты труда руководителя Учреждения,  
заместителя руководителя и главного бухгалтера-начальника отдела**
- 4.1. Заработная плата руководителя Учреждения, заместителя руководителя,  
главного бухгалтера-начальника отдела состоит из должностного оклада и выплат  
компенсационного и стимулирующего характера.
- 4.2. Должностной оклад руководителя Учреждения определяется трудовым  
договором и устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате  
работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им  
Учреждения, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.  
К основному персоналу должностей работников Учреждения для расчета  
средней заработной платы и определения должностного оклада руководителя  
Учреждения относятся: бухгалтер I категории, бухгалтер II категории.
- Должностной оклад заместителя руководителя, главного бухгалтера-начальника  
отдела Учреждения устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада  
руководителя Учреждения.
- 4.3. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителю,  
главному бухгалтеру-начальнику отдела устанавливаются выплаты компенсационного  
характера в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.
- Руководителю Учреждения компенсационные выплаты устанавливаются  
Учредителем, заместителю руководителя, главному бухгалтеру-начальнику отдела -  
руководителем Учреждения.
- 4.4. С учетом достигнутых результатов деятельности Учреждения в соответствии  
с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения

руководителю Учреждения, заместителю руководителя, главному бухгалтеру-начальнику отдела устанавливаются стимулирующие выплаты.

Размеры стимулирующих выплат руководителю Учреждения, порядок и критерии их выплат утверждаются на основании локального акта Учредителя, согласованного с главой администрации города Тулы.

Размеры стимулирующих выплат заместителю руководителя Учреждения утверждаются на основании локального акта Учреждения, согласованного с главой администрации города Тулы. Порядок и критерии выплат стимулирующего характера для заместителя руководителя Учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

Главному бухгалтеру-начальнику отдела Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренного разделом 6 настоящего Положения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера-начальника отдела, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера-начальника отдела) не может превышать восьмикратного размера.

4.5. Оплата труда руководителя производится на основании локального акта Учредителя.

Оплата труда заместителя руководителя, главного бухгалтера-начальника отдела производится на основании локального акта Учреждения.»;

4. Раздел 6 изложить в новой редакции:

**«6. Порядок и условия установления выплат  
стимулирующего характера**

6.1. В целях поощрения работников, в том числе заместителя руководителя, главного бухгалтера-начальника отдела за выполненную работу, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования город Тула устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премия по итогам работы (за месяц, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя Учреждения в пределах годового фонда оплаты труда работников Учреждения.

Конкретный размер премии определяется как в процентах к должностному окладу работника, в том числе заместителя руководителя, главного бухгалтера-начальника отдела, так и в абсолютном размере на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам, утвержденного локальным актом Учреждения.

6.2. Премия по итогам работы (за месяц, год) выплачивается с целью поощрения работников, в том числе заместителя руководителя, главного бухгалтера-начальника отдела, за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

При премировании следует учитывать успешное и добросовестное исполнение работником, в том числе заместителем руководителя, главным бухгалтером-начальником отдела, своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, отсутствие факта наложения на работника дисциплинарного взыскания.

6.3. Премия за качество выполняемых работ устанавливается работникам, в том числе заместителю руководителя, главному бухгалтеру-начальнику отдела, при условии соблюдения технологий, требований к выполнению работ, предусмотренных должностными обязанностями.

6.4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам, в том числе заместителю руководителя, главному бухгалтеру-начальнику отдела, за интенсивность и высокие результаты работы. При назначении премии следует учитывать:

- интенсивность и напряженность работы;
- оперативность выполнения важных и срочных работ, мероприятий.

6.5. Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются на основании локального акта Учреждения о выплатах стимулирующего характера работникам, согласованного с Учредителем.»;

5. Абзац первый пункта 7.1 раздела 7 изложить в новой редакции:

«7.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам Учреждения, в том числе заместителю руководителя, главному бухгалтеру-начальнику отдела, оказывается материальная помощь в размере двух должностных окладов. Материальная помощь выплачивается один раз в год на основании письменного заявления работника по резолюции руководителя Учреждения.»;

6. Абзац первый пункта 7.2 раздела 7 изложить в новой редакции:

«7.2. Работникам учреждения, в том числе заместителю руководителя, главному бухгалтеру-начальнику отдела, может быть оказана материальная помощь за счет средств экономии по фонду оплаты труда в связи со смертью близкого родственника в размере одного должностного оклада.»;

7. Абзац второй пункта 7.2 раздела 7 изложить в новой редакции:

«Решение об оказании работнику, в том числе заместителю руководителя, главному бухгалтеру-начальнику отдела, материальной помощи с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника.»;

8. Абзац второй пункта 8.1 раздела 8 изложить в новой редакции:

«Годовой фонд оплаты труда составляет не более 63 должностных окладов с учетом финансовых возможностей бюджета муниципального образования город Тула.»;

9. Абзац третий пункта 8.2 раздела 8 изложить в новой редакции:

«- повышающих коэффициентов к должностным окладам – в размере до сорока девяти должностных окладов;».

---